

初案件・契約前チェックリスト

副業初心者が、応募から契約前に確認する10項目

使い方

案件を見つけたら、応募前と契約直前にこの表を確認します。迷う項目があれば、作業を始める前にクライアントへ質問し、回答を記録してください。

確認	項目	チェック内容
☐	仕事内容	成果物・件数・作業範囲が、募集文やメッセージで具体的に分かる
☐	納期	開始日・完了予定日・作業できない期間に無理がない
☐	報酬	契約金額、手数料、想定手取りを確認した
☐	追加作業	修正回数・追加依頼・対象外作業の扱いを確認した
☐	仮払い	契約と仮払いを確認するまで作業を開始しない
☐	外部連絡	外部ツールへの誘導は、サービスの規約・必要な承認を確認した
☐	個人情報	不要な身分証・費用負担・不自然な登録を求められていない
☐	クライアント	評価・発注実績・募集文の一貫性を確認した
☐	質問	不明点をメッセージで確認し、回答を記録した
☐	記録	募集条件・合意内容・やりとりを保存した

大切な原則

契約・仮払いを確認する前に作業を始めない。条件が曖昧なまま引き受けない。外部連絡や個人情報の扱いは、利用サービスの規約を先に確認する。

この資料は一般的な確認用の情報です。受注、収入、安全性、トラブル回避を保証するものではありません。最終的には案件内容、契約条件、利用サービスの規約を確認してください。法律・税務に関する個別助言は含みません。